**ZORUNLU STAJ DEĞERLENDİRME FORMU**

Öğrencinin Adı-Soyadı: Numarası:

Öğrencinin staj çalışmalarının değerlendirilebilmesi için aşağıda belirtilen hususların yerine getirilmiş olması gereklidir.

1. Staj başlamadan önce program staj koordinatörüne staj yapacağı iş yerine ilişkin bilgi vermiş ve onayını almış mıdır?..........................................................................  EVET
2. Staj dosyası hazırlamış ve program staj koordinatörü tarafından şekil yönünden yeterli bulunmuş mudur?..............................................................................................  EVET
3. Yapması gereken staj süresini tamamlamış ve devam çizelgesi iş yerince onaylanmış mıdır?................................................................................................................... EVET

4. İş yeri değerlendirme formu düzenlenmiş midir?...............................................  EVET

NOT: Öğrencinin staj değerlendirmesinin yapılabilmesi için yukarıda belirtilen soruların yanıtlarının tamamının EVET olması gereklidir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | GÖRÜŞLER | AĞIRLIK | NOT |
| ÖĞRENCİNİN HAZIRLADIĞI STAJ RAPORU |  | % 40 |  |
| İŞ VEREN RAPORU |  | % 20 |  |
| STAJ KOMİSYONU DEĞERLENDİRMESİ(SÖZLÜ SINAVI) |  | % 40 |  |
| **BAŞARI NOTU** |  |

NOT: Başarı notu en az 65 olmalıdır.

Öğrenci staj çalışmalarından **BAŞARILI / BAŞARISIZ** bulunmuştur.

**STAJ DEĞERLENDİRME KURULU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Program Başkanı** | **Üye** | **Üye** |
| **Adı-Soyadı** | **Adı-Soyadı** | **Adı-Soyadı** |
| **İmza** | **İmza** | **İmza** |